

Objectifs :

- Acquérir une culture projet.
- Utiliser des outils applicatifs.
- Identifier les différentes phases du déroulement d'un projet.

Prérequis :

Aucun prérequis n'est exigé pour cette formation.

Participants :

Personne devant gérer des projets de manière occasionnelle, débutante en gestion de projet ou ayant une certaine expérience et souhaitant consolider ses expériences.

Attention : le projet doit être de courte durée (entre 1 et 6 mois / personne).

Effectifs :

L'effectif maximum est de 12 personnes.

Intervenants :

Formation animée par un consultant formateur spécialisé dans le management de projet.

Tous nos consultants formateurs répondent aux exigences de notre système qualité.

Le contenu

1. L'infrastructure du projet

L'organisation par projet, un défi : un processus en 4 étapes.

Définir son projet : équipe, objectifs, contenu du projet.

Évaluer les risques, estimer le coût, définir la stratégie de communication et mise en place de la gouvernance.

Applications pratiques.

2. La planification des tâches du projet

Clarifier et gérer les priorités du projet.

Planifier les tâches du projet.

Applications pratiques.

820 €

Net de taxe par personne

L2 FONDGESPRO 06-I25



2 jours soit 14 heures

Dates et villes

Grenoble - 04 76 28 29 28

- lun 23 mar 2026, mar 24 mar 2026
- lun 08 juin 2026, mar 09 juin 2026
- lun 14 sep 2026, mar 15 sep 2026

3. La réalisation du projet

Engager les ressources

Organiser l'action, déléguer efficacement, mesurer les progrès.

Communiquer dans une équipe de projet

Négocier dans un groupe de projet.

Manager le changement.

Animer une réunion de projet.

Applications pratiques

4. La clôture du projet

Validation du projet livré, règlement des contentieux.

Archiver son projet : archiver les documents, estimer sa gestion de projet.

Applications pratiques.

Méthodes, moyens et suivi

Méthodes pédagogiques et moyens techniques

CCI Formation met à disposition de ses clients l'ensemble des moyens pédagogiques nécessaires à l'exécution de cette formation conformément aux éléments présentés.

Les échanges d'expériences seront encouragés.

De courtes simulations (négociations, animations de réunion) seront incluses dans l'agenda.

Documents remis aux participants : documents types pour chaque étape du projet, grille d'auto-évaluation du projet.

Les participants pourront amener un projet réel pour une mise en application rapide.

Moyen d'appréciation de l'action

Le stagiaire est soumis à des mises en situations, des exercices pratiques, des analyses de ses pratiques dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de sa progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.

Une évaluation des acquis sera réalisée par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.

Suivi de l'action

Une feuille de présence par demi-journée devra être signée par le stagiaire.

Accessibilité

L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session.

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Dans le cadre de la charte H+, CCI Formation est un relais auprès des acteurs du handicap pour répondre le mieux possible à votre demande de formation. N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent pour que nous étudions votre demande.

