Word initiation - formation individualisée certifiante

Bureautique - Infographie - CAO/DAO - 2025

CCI FORMATION
CCI GRENOBLE

En résumé

Vous souhaitez acquérir les bases de WORD à votre rythme et selon vos besoins, notre formation individualisée nous permet grâce à la plateforme MEDIAPLUS et à l'apport du formateur expert d'établir un programme à la carte répondant à vos attentes.
Démarrage chaque semaine.

A l'issue de votre formation, vous pourrez valider la certification TOSA inscrite au répertoire spécifique de France Compétences sous le n° 6198 et délivrée par ISOGRAD depuis le 14/12/2022.

Cette formation est éligible au CPF. Inscrivez-vous sur "Mon Compte Formation".

520 €

Net de taxe par personne. Hors certification TOSA

C6 WORDFBI 16-F24

14 heures | TOSA | Eligible au CPF | Formation certifiante

Dates et villes

Grenoble - 04 76 28 29 28

Sessions à venir - Nous contacter

Objectifs :

Repérer l'organisation générale de Windows.
Mettre en forme un courrier en utilisant les outils Word appropriés.
Être en mesure de présenter et imprimer des documents.

Prérequis :

Avoir complété le questionnaire de positionnement.

Participants :

Personne souhaitant être autonome dans l'utilisation des fonctions courantes du traitement de texte Word.

Effectifs :

L'effectif maximum est de 8 personnes.

Intervenants :

Formation animée par un consultant formateur spécialisé dans le domaine de la bureautique et maitrisant l'outil Media Plus.
Tous nos consultants formateurs répondent aux exigences de notre système qualité.

Le contenu

Ce programme de formation est donné à titre indicatif et sera personnalisé en fonction des besoins du stagiaire sous la forme d'un parcours individualisé avec l'outil Media Plus

1. Rappel sur l'environnement Windows

Saisie d'un texte.
Enregistrement.
Manipulation du texte (couper, copier, coller, glisser-déplacer).
Correction du texte.
Vérification orthographique et grammaticale.
Fonction recherche, modes d'affichage, raccourcis clavier.

2. La mise en forme

Mise en forme des caractères, des paragraphes.
Encadrement de texte, bordure et trame.
Utilisation des puces, des numéros, des tabulations et des points de suite.
Simplifier, uniformiser la présentation et la mise en forme des documents.

3. La mise en page

Numérotation des pages, en-tête et pied-de-page, marge, césure.

4. L'impression

Aperçu avant impression, les options d'impression.

5. Les tableaux dans Word

Création, insertion des colonnes, lignes et cellules.
Largeur des colonnes, hauteur des lignes, alignement.
Fusionner, scinder.

6. Insertion simple d'images

Méthodes, moyens et suivi

Méthodes pédagogiques et moyens techniques

CCI Formation met à disposition de ses clients l'ensemble des moyens pédagogiques nécessaires à l'exécution de cette formation conformément aux éléments présentés.

Méthodes pédagogiques

Questionnaire de positionnement.
Sessions collectives avec parcours individualisé et accompagnement d'un formateur expert.
Formation basée sur l'outil MEDIAplus eLearning TM, plateforme de formation interactive aux principaux logiciels de bureautique en environnement réel de travail.
Chaque point est abordé par une vidéo didactique, suivi d'exercices pratiques, le formateur expert apporte des exercices complémentaires afin de consolider les points abordés.

Moyens techniques

La prise en main de l'outil MEDIAplus eLearning TM, sera pilotée par le formateur.
Les identifiants et mots de passe seront communiqués aux participants lors du démarrage de la formation.
L'accès à la plateforme MEDIAplus eLearning TM, sera accessible pendant 3 mois après la fin de la formation.

Moyen d'appréciation de l'action

Le stagiaire est soumis à des mises en situations, des exercices pratiques, des analyses de ses pratiques dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de sa progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.
Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.
Elle permettra d'attester de l'acquisition des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.

Cette formation peut être sanctionnée par la certification "TOSA" inscrite au Répertoire spécifique de France Compétences et délivrée par ISOGRAD.

Suivi de l'action

Une feuille de présence par demi-journée devra être signée par le stagiaire.

Accessibilité

L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session.
Dans le cas où vous mobilisez votre CPF (Compte Personnel de Formation) pour financer cette formation, l'inscription est possible jusqu'à 15 jours avant le début de la session.

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Dans le cadre de la charte H+, CCI Formation est un relais auprès des acteurs du handicap pour répondre le mieux possible à votre demande de formation. N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent pour que nous étudions votre demande.

Partenaires