

Exercer la mission d'organisation et de suivi des achats - Formation certifiante - Classe virtuelle

Achats - Appros - Logistique Formations certifiantes - 2025

En résumé

Votre fonction principale n'est pas la fonction achat mais vos missions vous amènent à exercer ce rôle dans votre entreprise. Vous avez besoin d'être opérationnel et efficace sur cette mission, cette formation vous apportera les clés pour réussir.

Professionalisez-vous et développez vos compétences dans le domaine des achats !

Cette formation en présentiel et certifiante vous permettra d'acquérir et/ou de revoir les fondamentaux nécessaires à votre rôle d'acheteur/acheteuse.

A l'issue de cette formation, vous pourrez valider le Certificat de Compétences en Entreprise (CCE) "Exercer la mission d'organisation et de suivi des achats" inscrit au répertoire spécifique de France Compétences et délivré par CCI France depuis le 17/03/2021.

Cette formation est éligible au CPF. Inscrivez-vous sur "[Mon Compte Formation](#)".

Objectifs :

- Organiser les achats de l'entreprise.
- Réaliser les achats.
- Suivre et contrôler les achats.

Prérequis :

Aucun prérequis n'est exigé pour suivre cette formation.

Prérequis pour la certification : Le certificat de compétence en entreprise est accessible à toute personne pouvant démontrer qu'elle exerce ou a exercé une mission effective liée au CCE concerné en milieu professionnel et/ou extraprofessionnel (ayant suivi ou non une formation préalable sur cette thématique).

Participants :

Personne non acheteuse, personne débutant dans la fonction achat, acheteur(se) junior.

Effectifs :

L'effectif maximum est de 8 personnes.

Intervenants :

Formation animée par un consultant formateur, spécialisé dans le domaine des achats.

1 660 €

Net de taxe par personne (hors certification)

A1 ORGASUIVIACHATSCCECV 23-A23



4 jours, soit 28
heures en
classe
virtuelle



Certificat de
compétences
en entreprise
(CCE)



Eligible au CPF



Formation
certifiante



Formation à
distance



Classe
virtuelle



Appartient au(x) cycle(s) :

Cycle Acheteur / Acheteuse

Cycle Assistant PME

Cycle Acheteur / Acheteuse

Dates et villes

Grenoble - 04 76 28 29 28

- jeu 04 déc 2025, ven 05 déc 2025, jeu 11 déc 2025, ven 12 déc 2025



Tous nos consultants formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.

Le contenu

1. Organisation de la collecte, analyse et définition des besoins d'achat de l'entité

Définition du besoin de manière exhaustive, explicite et objective (Matrice ACDE).

Identification des risques et contraintes internes.

Constitution du cahier des charges.

2. Recherche, identification et sélection des fournisseurs

Les outils de recherche de fournisseurs.

Définition des critères adaptés pour la sélection des fournisseurs (RFI, demande d'information, questionnaire).

Analyse & Evaluation fournisseurs critères hors prix (notation multicritères).

Diffusion du besoin : la consultation (RFP, l'appel à projet, appel d'offre,...).

Les méthodes d'analyse de coûts pour comprendre les offres.

Analyse & Evaluation des offres reçues.

Identification des contraintes externes.

Identification des fournisseurs répondant aux besoins.

3. Réalisation de l'achat de biens ou services

Préparation et conduite d'une négociation

Définition des éléments à négocier.

Définition des objectifs, des MEilleures SOLutions de Repli.

Recherche des marges de manœuvre et des leviers.

Préparation des argumentaires, anticipation des réponses possibles et recherche de parades.

Contractualisation avec le fournisseur retenu.

Les différents types de contrat et les clauses principales.

Identification des éléments à préciser dans le contrat pour sécuriser la fourniture du bien ou service.

4. Gestion, suivi et contrôle des commandes et achats

Connaissance du processus achats complet de l'entreprise (Procure to pay)

La procédure de gestion des stocks de l'entreprise.

La création de la demande d'achat, le traitement et l'autorisation de la demande.

La création du bon de commande ou d'achat.

La réception des marchandises, l'évaluation de la conformité à la commande.

La réception de la facture, le rapprochement et le traitement de la facture.

Le règlement du paiement.

Le suivi et l'analyse de la performance fournisseur.

La cotation fournisseur.



Méthodes, moyens et suivi

Méthodes pédagogiques et moyens techniques

CCI Formation met à disposition de ses clients l'ensemble des moyens pédagogiques nécessaires à l'exécution de cette formation conformément aux éléments présentés.

L'alternance entre les approches théoriques et pratiques est soigneusement intégrée tout au long du programme. Les points théoriques sont suivis immédiatement par des activités qui permettent aux participants de mettre en pratique ce qu'ils ont appris. Cette approche cyclique favorise une compréhension plus profonde et une rétention accrue des connaissances, tout en assurant une application directe en entreprise.

Cette formation intègre aussi des approches pédagogiques dynamiques et interactives, axées sur les échanges entre pairs, l'analyse de pratiques professionnelles et, si appropriée, l'étude de cas réels d'entreprises. Ces méthodes favorisent un apprentissage collaboratif et appliqué, permettant aux participants de développer des compétences pratiques et de tirer parti de l'expérience collective.

Cette formation est organisée à distance, en classe virtuelle via la solution TEAMS. Un lien d'accès, un guide d'utilisation pour votre première connexion ainsi que les coordonnées des supports pédagogiques et techniques vous seront communiqués par e-mail en amont de la formation.

Matériel requis

Disposer d'un ordinateur avec une connexion à Internet, d'une webcam et d'un système audio.

Cette formation est accompagnée d'un module de mobile learning gamifié *Les fondamentaux du processus achat* accessible en ligne pendant 2 mois.

L'objectif du mobile learning est de compléter la formation en face à face ou à distance via des activités courtes, ludiques et engageantes depuis un smartphone, une tablette ou un pc où vous voulez et quand vous voulez.

L'assimilation des notions est favorisée par un format court, répété et surtout gamifié, sur une période de temps déterminée. Cette gamification est particulièrement efficace pour favoriser l'apprentissage. C'est l'ancrage mémoriel assuré.

Moyen d'appréciation de l'action

Le stagiaire est soumis à des mises en situations, des exercices pratiques, des analyses de ses pratiques dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de sa progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.

Suivi de l'action

Une feuille de présence par demi-journée devra être signée par le stagiaire.

Accessibilité

L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session.

Dans le cas où vous mobilisez votre CPF (Compte Personnel de Formation) pour financer cette formation, l'inscription est possible jusqu'à 15 jours avant le début de



la session.

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Dans le cadre de la charte H+, CCI Formation est un relais auprès des acteurs du handicap pour répondre le mieux possible à votre demande de formation. N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent pour que nous étudions votre demande.

Partenaires



5 - 7 Place Robert Schuman - 38000 Grenoble - France
T. 04 76 28 29 28 - F. 04 76 28 29 78 - cciformation@grenoble.cci.fr
www.cciformation-grenoble.fr
Siret : 183 830 017 00236 - Code NAF : 8532Z

