

Améliorer son niveau d'orthographe dans ses écrits professionnels - Formation certifiante

Efficacité professionnelle - Communication -

En résumé

Rédiger sans faute apportera de la crédibilité et du sérieux à vos écrits ! Réconciliez-vous avec l'orthographe et la grammaire lors d'une formation ludique, simple et efficace en face à face et à l'aide de la plateforme Projet Voltaire.

Objectifs :

(Re)découvrir les règles de base de l'orthographe lexicale et grammaticale.
S'approprier des moyens mnémotechniques pour une bonne orthographe.

Prérequis :

Être à l'aise avec l'outil informatique (environnement et navigation Internet).

Participants :

Toute personne amenée à rédiger des documents écrits circulant dans et hors de l'entreprise.

Effectifs :

L'effectif maximum est de 12 personnes.

Intervenants :

Formation animée par un consultant formateur, spécialisé dans le domaine des écrits professionnels et maîtrisant l'outil Projet Voltaire.
Tous nos consultants formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.

Le contenu

900 €
Net de taxe par personne certification
Voltaire incluse

H4 ORTHOEVIT 15-C20

 3,5 jours soit
24 heures

 VOLTAIRE

 Eligible au CPF

 E-learning

Dates et villes
Grenoble - 04 76 28 29 28
Sessions à venir - Nous contacter



1. Réaliser un diagnostic et une autoévaluation de ses difficultés

Test de positionnement avec le Projet Voltaire.

Tests sous formes d'exercices avec la formatrice.

2. (Re)découvrir les notions de grammaire essentielles

Nom, adjectif, verbe, adverbe, déterminant.

Homophone, paronyme.

Les mots invariables.

Les accords.

Les pièges de la conjugaison.

Les mauvaises habitudes à corriger.

3. Se réconcilier avec l'orthographe

Ecriture des nombres.

Accent, tréma, cédille, trait d'union, élision.

Les lettres euphoniques.

Les abréviations des civilités.

Soudures et disjonction.

L'orthographe des mots courants.

4. Mettre en place des procédés mnémotechniques efficaces

Ce programme est donné à titre indicatif et sera adapté en fonction du niveau du groupe.



Méthodes, moyens et suivi

Méthodes pédagogiques et moyens techniques

Moyens pédagogiques :

La formation intègre un travail en e-learning sur le Projet Voltaire via la plate-forme Woonoz.

Après une prise en main de l'accès e-learning avec le formateur, les participants effectueront une évaluation initiale en ligne afin d'accéder à un parcours autoadaptatif en intersession.

Chaque règle, en plus de l'explication synthétique, se présente sous forme d'une vidéo didactique et est suivie d'exercices.

Grâce à ce système, chaque participant va suivre un parcours personnalisé et adapté à son niveau.

La formation en face à face comprend des exercices oraux et écrits, des jeux orthographiques et grammaticaux.

Le formateur utilise une approche pédagogique créative et ludique sur les techniques d'expression écrites.

Utilisation d'un manuel fourni à chaque participant.

La formation dur 3,5 jours soit 24 heures (2 jours en face à face, 1 jour en autonomie et 3 heures pour le passage du certificat Voltaire).

Moyens techniques :

Une première utilisation du Projet Voltaire sera pilotée par le formateur.

Les identifiants, mot de passe de la plate-forme Woonoz ainsi que les coordonnées du support technique seront communiqués aux participants lors du démarrage de la formation.

L'assistance technique de la plate-forme Woonoz est accessible via un numéro de téléphone dédié ainsi qu'une adresse e-mail spécifique.

Configuration requise :

- un ordinateur avec une connexion à Internet.
- utiliser un navigateur web (Firefox, Chrome, Opera, Safari ou Internet Explorer version 7 minimum).
- disposer de la dernière version de Flash Player.

Moyen d'appréciation de l'action

Pour les temps en face à face, le stagiaire est soumis à des exercices pratiques et des analyses de leurs pratiques dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de leur progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés. Pour la séquence en e-learning, les modalités de suivi se font par un scoring consultable à distance par le formateur qui peut ainsi évaluer l'assiduité et la progression pédagogique du participant.

Suivi de l'action

Lors de l'exécution de la formation, une feuille de présence par demi-journée devra être signée par le stagiaire.

Pour les séquences en e-learning, en intersession, le stagiaire réalisera un travail en autonomie de 7 heures minimum donnant lieu à un suivi des temps de connexion.

Partenaires



5 - 7 Place Robert Schuman - 38000 Grenoble - France
T. 04 76 28 29 28 - F. 04 76 28 29 78 - ccifformation@grenoble.cci.fr
www.ccifformation-grenoble.fr
Siret : 183 830 017 00236 - Code NAF : 8532Z





5 - 7 Place Robert Schuman - 38000 Grenoble - France
T. 04 76 28 29 28 - F. 04 76 28 29 78 - cciformation@grenoble.cci.fr
www.cciformation-grenoble.fr
Siret : 183 830 017 00236 - Code NAF : 8532Z

